

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA PRZEDŁUŻONY POBYT W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 IM. JANUSZA KORCZAKA W KOMORNIKACH**

ROK SZKOLNY 2026/2027

I. Dane osobowe:

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów dziecka	
Matka/opiekun	Ojciec/ opiekun
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
Dane o stanie zdrowia dziecka (choroby, alergie, przyjmowane leki i inne mające wpływ na procesy opiekuńcze w oddziale przedszkolnym)	

II. Dni oraz deklarowane godziny pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym:

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

III. Informacje na temat odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego:

Ja, (imię i nazwisko rodzica/ prawnego opiekuna) Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego syna/ mojej córki z oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Komornikach w roku szkolnym 2026/2027: (Poniższe osoby zobowiązane są do okazania dowodu tożsamości przy odbiorze dziecka)	
1.	
2.	
3.	
4.	
Osoby nieupoważnione do obioru dziecka (sądowe odebranie/ ograniczenie praw rodzicielskich):	
1	
.	

IV. Regulamin:

1. Oddział przedszkolny jest czynny w godzinach od 6:30 do 17:00. Z przedłużonego pobytu w oddziale przedszkolnym mogą korzystać wszystkie dzieci zapisane do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Komornikach
2. Pobyt w oddziale przedszkolnym jest bezpłatny i przeznaczony dla dzieci oczekujących na zajęcia oraz przebywających w szkole po zajęciach dydaktycznych.
3. Z oddziału przedszkolnego dziecko odbierane jest przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby upoważnione przez nich. Osoba odbierająca zobowiązana jest do podania indywidualnego, czterocyfrowego kodu oraz zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy.
4. Dziecko przebywające w oddziale przedszkolnym zobowiązane jest do przestrzegania ustalonych zasad, kulturalnego zachowania oraz poszanowania sprzętów stanowiących wyposażenie sali.
5. Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym oraz punktualnego odbioru.
6. W przypadku odebrania dziecka z oddziału przedszkolnego po godzinach jego pracy rodzice/ prawni opiekunowie są zobowiązani do podpisania sporządzonej przez wychowawców notatki służbowej, która zostanie przekazana Dyrektorowi Szkoły.
7. W razie nieodebrania dziecka z oddziału przedszkolnego w godzinach jego pracy oraz braku kontaktu z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecko może zostać przekazane odpowiednim organom.
8. Załącznikami do regulaminu jest karta zgłoszenia dziecka na przedłużony pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym.

V. Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych, oświadczam, iż podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie, w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.
3. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu, który obowiązuje w świetlicy Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Korczaka w Komornikach w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

Administratorem danych Pani/Pana jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Komornikach, ul. Staszica 25, 62-052 Komorniki; Naszym inspektorem ochrony danych jest p. Adam Korzuch i można się z nim kontaktować przez mail: korzuch@infoic.pl. Celem przetwarzania danych Pani/ Pana jest przeprowadzenie naboru do szkoły a podstawą prawną przetwarzania jest art. 6, ust.1 lit. c) RODO oraz art. 150 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59); Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody; Podanie danych jest dobrowolne i nie jest Pani/ Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencjami niepodania danych jest uwzględnienie indywidualnych potrzeb dziecka; Dane Pani/ Pana będą przechowywane przez okres edukacji w przypadku przyjęcia do placówki lub przez okres jednego roku w przypadku nieprzyjęcia- z zachowaniem przepisów art. 160 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59); Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania; Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

Komorniki, dn

.....

(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)