



Komorniki, 30 września 2025 r.

**Protokół ze spotkania Rady Rodziców SP nr 1 w Komornikach
z 30 września 2025r.**

Agenda spotkania

1. Wybory Prezydium Szkolnej Rady Rodziców
2. Sytuacja Kadrowa w Naszej Szkole.
3. Prace remontowe na terenie szkoły w czasie wakacji.
4. Spotkanie z właścicielką firmy cateringowej „Pyszoty”.
5. Odpowiedzi od Dyrekcji na pytania przekazane przez członków RR przed spotkaniem
6. Wolne głosy i wnioski

Zebranie otworzyła Pani Dyrektor Hanna Drapiewska przedstawiając porządek obrad. Na zebraniu obecne były także Panie Wicedyrektor: Angelika Włodarczak i Agnieszka Kurek.

Ustalono obecność członków RR - załącznikiem nr 1 do protokołu jest sporządzona lista obecności (lista obecności nie podlega publikacji na stronie internetowej szkoły; dostępna jest w dokumentacji RR).

Ad.1. Dotychczasowy Przewodniczący Rady Rodziców zaakceptował ponowną kandydaturę swojej osoby i został wybrany na tę rolę na rok szkolny 2025/2026. Kompletny skład Rady Rodziców na rok 2025/2026 przedstawia się następująco:

PREZYDIUM RADY RODZICÓW:

Przewodniczący:

Patryk Groblewski, kl. 0a i 3e

Zastępca przewodniczącego:

Anna Niedźwiedzka, kl. 6d

Skarbnik:

Anna Haremza, kl. 4b

Pozostali członkowie Prezydium:

Agnieszka Ciucias, kl. 8c

Lukasz Młynarz, kl. 4b

Dominika Własiuk, kl. 2a



Ad. 2 (sytuacja kadrowa)

Nauczyciele, którzy zakończyli pracę w naszej szkole

1. Dominik Rzezak-wychowawca klasy kl.8b
2. Iwona Brzezna - oddział przedszkolny

Nauczyciele, którzy powrócili z urlopów

1. Paulina Perz-Szydłowska wychowawca klasy 2f
2. Marta Buchert-Szarzyńska nauczyciel doradca zawodowy oraz nauczyciel świetlicy

Nauczyciele na dłuższym zwolnieniach lub urlopach

1. Marta Broniszewska
2. Katarzyna Proch
3. Damian Owczarek
4. Iwona Chruściel
5. Daria Brylska
6. Luiza Jurkowska

Nowi nauczyciele

1. Aleksandra Prałat - nauczyciel współorganizujący
2. Nadia Sobolewska - Flieger - edukacja zdrowotna
3. Anna Kaźmierczak - Jędrkowiak - edukacja zdrowotna

Ad.3 (prace remontowe)

Podczas wakacji zostały wyremontowane sale społeczno-historyczna 212; sala matematyczna 112.

Została zamontowana klimatyzacja w 6 salach edukacji wczesnoszkolnej (122, 124, 126, 227, 229, 231).

W pracowni komputerowej 306 stanęło 26 nowych komputerów.

W salach lekcyjnych wymieniono 27 komputerów.

Zamontowano dodatkowe nagłośnienie w pokoju nauczycielskim (lepiej slychac melodię na początek i koniec przerw).

Wymieniono ogrodzenie i piłkochwyty na boisku czerwonym.

Odnowiono place zabaw (niektóre prace w toku).

Nowa sala 207 do zajęć indywidualnych i jako świetlica środowiskowa.



Szkolny garaż/ zaplecze sprzętu sportowego: we współpracy z „Zakręconymi Plewiskami” zostało przekazanych 5 odnowionych rowerów szkolnych potrzebującym dzieciakom.

Ad. 4

Właścicielka firmy cateringowej „Pyszoty”- Pani Izabela Wojdyło- spotkała się z członkami Rady Rodziców w związku z wyzwaniem wynikającym ze zmiany aplikacji i formy wydawania obiadów dzieciom (wprowadzenie breloków), jak również z pogorszeniem się jakości wydawanych dań. Omówiono poniższe kwestie:

- 4.1 Brak rozliczenia za poprzedni rok ze starej aplikacji (dotyczy części użytkowników).
- 4.2 Zimne obiady
- 4.3 Brak wydania zupy w niektórych przypadkach
- 4.4 Małe porcje lub braki w posiłkach.
- 4.5 Pogorszenie się jakości niektórych produktów „topowych” wśród dzieci (pizzerinka, paluch serowy)
- 4.6 Kolejki do wydawania obiadów
- 4.7 Gorsza jakość posiłków (np. Niedoprawione zupy)
- 4.8 Kwestia breloków i dodatkowych list w przypadku ich braku wydłuża czas wydawania posiłku.
- 4.9. Uwagi dotyczące jakości asortymentu w sklepiku (np. Nieświeże drożdżówki).

W związku z powyższym, w obrębie Rady Rodziców powstała Grupa ds. Cateringu, której celem jest opracowanie i zaadresowanie postulatów do przedstawicieli firmy cateringowej, jak również niezwłoczne opracowanie rozwiązań (np. dokonanie rozliczeń ze starej aplikacji do 10.10, poprawa temperatury i jakości posiłków, kompletności zamówień). Wszystkie szczegóły dostępne są w Załączniku nr 2 do niniejszego Protokołu.

Ad.5 (pytania od RR i odpowiedzi Dyrekcji)

5.1 Kwestia płatności do nowej aplikacji Obiada. Standardowe przelewy są księgowane nawet tydzień, tzw. szybkie płatności są obciążone prowizją.
Odp: Prowizja to nie jest ukryty koszt, to opłata serwisowa od operatora płatności. Jest podana transparentnie. Rodzic ma wybór jakiej metody użyć. Koszt jest relatywnie niewielki i jest to standard rynkowy (porównując do sklepów internetowych czy innych aplikacji). Rodzice mają do wyboru dwie ścieżki - darmowy przelew tradycyjny (standardowy czas księgowania to 2-3 dni robocze, początkowo były problemy techniczne i faktycznie czas był wydłużony, ale teraz jest wszystko naprawione) lub szybką płatność z dodatkową opłatą. Każdy może więc sam zdecydować, co jest dla niego ważniejsze - wygoda i natychmiastowa obsługa czy brak dodatkowych kosztów.



5.2 Gdzie znaleźć źródła i zapisy dot. Nowych zasad oceniania zachowania?

Odp:

Model absolwenta klas 4 - 8 - Załącznik 3

Model absolwenta klasy 1-3 - w statucie wyszczególniony

Model absolwenta klasy 4-8 - ocena wzorowa zachowania

5.3 Oplata za chipy/breloki obiadowe- dlaczego jest pobierana?

Odp: Oplata za wydanie jest „symboliczna”- 5 pln. Za ponowne wydanie breloka w związku ze zgubieniem- pełna opłata 10 pln. W młodszych klasach nauczyciele mogą pomóc w pilnowaniu/przechowywaniu breloków.

5.4 Librus - pakiety opłat za dostęp do aplikacji mobilnej dla więcej niż jednego ucznia. Nie wszystkie opcje w aplikacji są intuicyjne, czy można poprosić dostawcę, aby lepiej podpowiadał właściwe opcje subskrypcji?

Odp: Na podstawie treści przekazanego zgłoszenia nie jestem jednoznacznie wskazać przyczyny występowania sytuacji, ponieważ nie wskazuje ona konkretnych funkcji, które nie działają poprawnie. W związku z tym proszę o bezpośredni kontakt z pomocą techniczną poprzez formularz kontaktowy wraz z przesłaniem dokładnego opisu oraz w miarę możliwości załączeniem zrzutów ekranu obrazujących sytuację. Rodzice indywidualnie zgłaszają sugestie do pracy programu / aplikacji Librus przez zakładkę link poniżej:

[Kontakt - Librus - Skontaktuj się z nami](#)

5.5.Wymiana nawierzchni na zielonym boisku?

Odp: [Boiskowy granulat z recyklingu opon - wg badań - jest bezpieczny - Ministerstwo Sportu i Turystyki - Portal Gov.pl](#)

Boiska z taką nawierzchnią są powszechnie używane w sporcie.

Korzyści z użytkowania

- **Amortyzacja i bezpieczeństwo** Granulat gumowy zapewnia sprężystość i miękkość nawierzchni, amortyzując upadki i chroniąc stawy oraz chroniąc przed groźnymi kontuzjami.
- **Wykorzystanie materiałów z recyklingu** Granulat pochodzi ze zużytych opon, co jest formą ekologicznego zagospodarowania odpadów.
- **Ekonomiczne rozwiązanie** Granulat SBR z recyklingu opon jest często najtańszą opcją, co obniża koszty budowy boiska.

Wady i wyzwania

- **Nagrzewanie latem** Czarny granulat z recyklingu opon może się intensywnie nagrzewać w upalne dni, co powoduje dyskomfort i może zwiększać odczucie wilgoci na nawierzchni.
- **Zapach i pylenie** W wysokich temperaturach z granulatu może unosić się nieprzyjemny zapach i pył, co wpływa na jakość powietrza i komfort użytkowników.
- **Degradacja i ubytki** Z biegiem czasu, podczas codziennej eksploatacji, granulat ubija się, przemieszcza i powstają ubytki, co prowadzi do utraty jego właściwości amortyzujących i usztywnienia trawy.
- **Niejednolite warunki gry** Wypełnienie może nierównomiernie się rozprzodaczać, co może sprawić, że murawa będzie twardsza i śliska w niektórych miejscach.



Wnioski :

1. *Pielęgnacja i konserwacja: Regularne szczotkowanie, uzupełnianie ubytków granulatu i kontrola jego poziomu .*
2. *Nawierzchnia nie wymaga wymiany , pylenie jest naturalnym procesem użytkowania .*

5.6 Monitoring w szkole- gdzie jest, kto ma dostęp, zasady archiwizowania.

Odp: Jest zewnętrzny i wewnętrzny, w toaletach nie ma. Jest sprawdzany, jeśli jest taka potrzeba (np. Jeśli coś się stało, miał miejsce jakiś incydent).

5.7 Religia w szkole-nowy nauczyciel.

Odp: Ocena nauczyciela przez uczniów jest często indywidualna i subiektywna. Jeśli dochodzi do nieodpowiednich zachowań ze strony nauczyciela, należy zgłaszać konkretne przykłady do Dyrekcji.

5.8 Organizacja ruchu na parkingu - czy możemy jako szkoła zgłosić do UG prośbę o wstawienie zakazu skrętu w prawo na ulicy Staszica dla kierowców jadących od Lidla i wjeżdżających pod prąd na parking szkolny?

Odp: Prośba o rozestanie informacji do wszystkich rodziców na Librus schematu organizacji ruchu, z prośbą o przekazanie wszystkim członkom rodziny, którzy odbierają naszych uczniów, ponieważ rodzice zazwyczaj wiedzą o zeszłorocznej zmianie, ale np. dziadkowie już niekoniecznie i jadą na pamięć.

5.9. Wstawianie na stronie szkoły informacji o zajęciach dodatkowych, z którymi zgłaszają się firmy zewnętrzne.

Odp: Oferty firm zewnętrznych są przesyłane przez Librusa. Jako, że są to firmy zewnętrzne, nie będą publikowane na stronie Szkoły.

5.10 Ilość egzaminów próbnych dla klas 8- dlaczego została zmniejszona z 4 do 2?

Odp: Nauczyciele klas 8 uargumentowali powyższą propozycję w osobnym liście do rodziców, który stanowi Załącznik 4 do niniejszego protokołu. Będą trwały dalsze dyskusje celem znalezienia kompromisu (np. 3 egzaminy próbne, ale 1 oceniany jako sprawdzian, tak by zmobilizować uczniów i zoptymalizować pracę nauczycieli i uczniów w ciągu roku).

5.11 Zebrania z rodzicami- dlaczego zostały ograniczone do 2 tur? Jest to utrudnienie dla rodziców z większą ilością dzieci.

Odp: Zebrania pozostaną w 2 turach na prośbę nauczycieli i z poszanowaniem ich czasu pracy i czasu wolnego.

Ad. 6

Pani Wicedyrektor A. Włodarczak opowiedziała o kilkudniowej wycieczce do Londynu, w której brała udział. Podzieliła się informacjami na temat tego, jak wyglądała wycieczka, jakie były jej trudy i obostrzenia. Uzgodniono, iż będą trwały rozmowy celem oceny, na ile takie wycieczki mają przewagę nad wycieczkami jednodniowymi.



Rada Rodziców przegłosowała zgodę na przekazywanie środków na wykaz konkursów otrzymanych od Dyrekcji (Załącznik 5)

Został zaakceptowany i podpisany przez Radę Rodziców Program wychowawczo-profilaktyczny (Załącznik 6)

Patryk Groblewski podziękował członkom RR za udział i zamknął spotkanie.

Dominika Własiuk
Autor Protokołu

Patryk Groblewski
Przewodniczący Rady Rodziców

Załączniki:

1. Lista obecności
2. Protokół Grupy ds. Cateringu
3. Model absolwenta klas 4-8
4. Wykaz konkursów od Dyrekcji
5. Program wychowawczo-profilaktyczny